



কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়

কোটবাড়ি, কুমিল্লা।

স্মারক নং- কু.বি./রেজি./নিয়োগ বিজ্ঞাপন-৪৪৬/২০১২/২৭৯

তারিখ: ১২/০২/২০২৫ খ্রি.

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের রাজস্ব খাতে জাতীয় বেতনস্কেল-২০১৫ অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত স্থায়ী পদে জনবল নিয়োগের জন্য বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিকদের কাছ থেকে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্রমিক নং	পদের নাম, গ্রেড ও বেতনস্কেল	পদ সংখ্যা	ক্রমিক নং	পদের নাম, গ্রেড ও বেতনস্কেল	পদ সংখ্যা
০১	পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) গ্রেড-৩ (৫৬৫০০-৭৪৪০০/-)	০১ জন	০৮	সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) গ্রেড-৯ (২২০০০-৫৩০৬০/-)	০২ জন
০২	লাইব্রেরিয়ান গ্রেড-৩ (৫৬৫০০-৭৪৪০০/-)	০১ জন	০৯	সহকারী প্রকৌশলী (মেকানিক্যাল) গ্রেড-৯ (২২০০০-৫৩০৬০/-)	০১ জন
০৩	পিএস টু ভিসি গ্রেড-৭ (২৯০০০-৬৩৪১০/-)	০১ জন	১০	ডেভেলপম্যান্ট অফিসার/প্রকিউরম্যান্ট অফিসার গ্রেড-৯ (২২০০০-৫৩০৬০/-)	০১ জন
০৪	সহকারী রেজিস্ট্রার গ্রেড-৭ (২৯০০০-৬৩৪১০/-)	০৩ জন	১১	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সেকশন অফিসার পদের বিপরীতে) গ্রেড-১০ (১৬০০০-৩৮৬৪০/-)	০১ জন
০৫	সহকারী পরিচালক (শারীরিক শিক্ষা) গ্রেড-৭ (২৯০০০-৬৩৪১০/-)	০১ জন	১২	পিএ টু ভিসি গ্রেড-১০ (১৬০০০-৩৮৬৪০/-)	০১ জন
০৬	অডিট অফিসার গ্রেড-৯ (২২০০০-৫৩০৬০/-)	০১ জন	১৩	পিএ টু ট্রেজারার গ্রেড-১০ (১৬০০০-৩৮৬৪০/-)	০১ জন
০৭	এস্টেট অফিসার গ্রেড-৯ (২২০০০-৫৩০৬০/-)	০১ জন			

উল্লেখ্য যে, ইতোপূর্বে স্মারক নং-কু.বি./রেজি./নিয়োগ বিজ্ঞাপন-৪৪৬/২০১২/১২০৯৬; তারিখ: ১৭/০৪/২০১৭খ্রি., কু.বি./রেজি./নিয়োগ বিজ্ঞাপন-৪৪৬/২০১২/১৬২৭৫; তারিখ: ০৩/০৭/২০১৯খ্রি., কু.বি./রেজি./নিয়োগ বিজ্ঞাপন-৪৪৬/২০১২/১৭৭৭২; তারিখ: ৩১/০৮/২০২১খ্রি., কু.বি./রেজি./নিয়োগ বিজ্ঞাপন-৪৪৬/২০১২/১০৮, তারিখ: ১৯/০১/২০২২খ্রি., কু.বি./রেজি./নিয়োগ বিজ্ঞাপন-৪৪৬/২০১২/৫৪৭, তারিখ: ১৬/০৩/২০২৩খ্রি., কু.বি./রেজি./নিয়োগ বিজ্ঞাপন-৪৪৬/২০১২/১৫৬২, তারিখ ২২/০৮/২০২৩খ্রি. এবং কু.বি./রেজি./নিয়োগ বিজ্ঞাপন-৪৪৬/২০১২/১৯২০, তারিখ ২৯/১০/২০২৩খ্রি. এর আলোকে উপরোক্ত পদে আবেদনকারীদের পুনরায় আবেদন করার প্রয়োজন নেই।

আগ্রহী প্রার্থীদেরকে উপরোল্লিখিত পদসমূহের বিপরীতে কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট (www.cou.ac.bd) এ প্রকাশিত নির্ধারিত আবেদন ফরম, শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা এবং অন্যান্য শর্তাবলীর আলোকে আগামী ০৬/০৩/২০২৫ তারিখের মধ্যে আবেদন করতে হবে।

(মোঃ মজিবুর রহমান মজুমদার)

রেজিস্ট্রার

কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কুমিল্লা।

যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা

নং	পদের নাম, পদসংখ্যা, গ্রেড ও বেতনস্কেল	বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১	পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)-০১ জন গ্রেড-৩ বেতনস্কেল: ৫৬,৫০০-৭৪,৪০০/-	সর্বোচ্চ ৫৫ বছর	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর/স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীকে যে কোন সরকারি/আধা সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট বিভাগের ১ম শ্রেণির কর্মকর্তা হিসেবে মোট ১৫ (পনের) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতাসহ সংশ্লিষ্ট বিভাগের উপ-পরিচালক পদে ন্যূনতম ০৫ (পাঁচ) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিষয়ক কোন ডিগ্রি/ডিপ্লোমা থাকলে তা অতিরিক্ত যোগ্যতা হিসাবে বিবেচিত হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। খ্যাতনামা বিশ্ববিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগে উল্লিখিত যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন অবসরপ্রাপ্ত উচ্চপদস্থ কর্মকর্তাগণ চুক্তিভিত্তিক চাকরি করতে আগ্রহী হলে দরখাস্ত করতে পারবেন।
০২	লাইব্রেরিয়ান-০১ জন গ্রেড-৩ বেতনস্কেল: ৫৬,৫০০-৭৪,৪০০/-	সর্বোচ্চ ৫৫ বছর	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে লাইব্রেরী সায়েন্স বিষয়ে স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর/স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীকে যে কোন সরকারি/আধা সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট বিভাগের ১ম শ্রেণির কর্মকর্তা হিসেবে মোট ১৫ (পনের) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতাসহ সংশ্লিষ্ট বিভাগের ডেপুটি লাইব্রেরিয়ান পদে ন্যূনতম ০৫ (পাঁচ) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। লাইব্রেরি বিষয়ক কোন ডিগ্রি/ডিপ্লোমা থাকলে তা অতিরিক্ত যোগ্যতা হিসাবে বিবেচিত হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। খ্যাতনামা বিশ্ববিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগে উল্লিখিত যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন অবসরপ্রাপ্ত উচ্চপদস্থ কর্মকর্তাগণ চুক্তিভিত্তিক চাকরি করতে আগ্রহী হলে দরখাস্ত করতে পারবেন।
০৩	পিএস টু ভিসি-০১ জন গ্রেড-৭ বেতনস্কেল: ২৯০০০-৬৩,৪১০/-	সর্বোচ্চ ৪০ বছর	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর/স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীকে যে কোন সরকারি/আধা সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট বিভাগে সেকশন অফিসার (গ্রেড-৯) হিসেবে ০৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
০৪	সহকারী রেজিস্ট্রার-০৩ জন গ্রেড-৭ বেতনস্কেল: ২৯০০০-৬৩,৪১০/-	সর্বোচ্চ ৪০ বছর	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর/স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীকে যে কোন সরকারি/আধা সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট বিভাগে সেকশন অফিসার (গ্রেড-৯) হিসেবে ০৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।



নং	পদের নাম, পদসংখ্যা, গ্রেড ও বেতনস্কেল	বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০৫	সহকারী পরিচালক (শারীরিক শিক্ষা)-০১ জন গ্রেড-৭ বেতনস্কেল: ২৯০০০-৬৩,৪১০/-	সর্বোচ্চ ৪০ বছর	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর/স্নাতকসহ স্নাতকোত্তরসহ শরীর চর্চা (বিপিএড) ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীকে যে কোন সরকারি/আধা সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট বিভাগে ফিজিক্যাল ইন্সট্রাক্টর (গ্রেড-৯) হিসেবে ০৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। খ্যাতনামা পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগে উল্লিখিত যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে।
০৬	অডিট অফিসার-০১ জন গ্রেড-৯ বেতনস্কেল: ২২০০০-৫৩০৬০/-	সর্বোচ্চ ৩২ বছর	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে বাণিজ্য বিষয়ে স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর/স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
০৭	এস্টেট অফিসার-০১ জন গ্রেড-৯ বেতনস্কেল: ২২০০০-৫৩০৬০/-	সর্বোচ্চ ৩২ বছর	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর/স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
০৮	সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)-০২ জন গ্রেড-৯ বেতনস্কেল: ২২০০০-৫৩০৬০/-	সর্বোচ্চ ৩২ বছর	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়/ইন্সটিটিউট থেকে সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রি থাকতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
০৯	সহকারী প্রকৌশলী(মেকানিক্যাল)-০১ জন গ্রেড-৯ বেতনস্কেল: ২২০০০-৫৩০৬০/-	সর্বোচ্চ ৩২ বছর	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়/ইন্সটিটিউট থেকে সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রি থাকতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
১০	ডেপুটি কম্যান্ড অফিসার/ প্রকিউরম্যান্ট অফিসার-০১ জন গ্রেড-৯ বেতনস্কেল: ২২০০০-৫৩০৬০/-	সর্বোচ্চ ৩২ বছর	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর/স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। প্রার্থীকে যে কোন সরকারি/আধা সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে সরকারি প্রকল্প বাস্তবায়ন ও প্রকিউরমেন্ট, সাপ্লাই চেইন ম্যানেজমেন্ট সম্পর্কে বিশেষ অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে।
১১	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সেকশন অফিসার পদের বিপরীতে)-০১ জন গ্রেড-১০, (১৬০০০-৩৮৬৪০/-)	সর্বোচ্চ ৩২ বছর	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর/স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
১২	পিএ টু ভিসি-০১ জন গ্রেড-১০ বেতনস্কেল: ১৬,০০০-৩৮,৬৪০/-	সর্বোচ্চ ৩২ বছর	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর/স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
১৩	পিএ টু ট্রেজারার-০১ জন গ্রেড-১০ বেতনস্কেল: ১৬,০০০-৩৮,৬৪০/-	সর্বোচ্চ ৩২ বছর	প্রার্থীকে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে স্নাতক (সম্মান) সহ স্নাতকোত্তর/স্নাতকসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী হতে হবে এবং শিক্ষাজীবনের সকল পর্যায়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণি অথবা সমমানের জিপিএ/সিজিপিএ থাকতে হবে। প্রার্থীর মাইক্রোসফট অফিস এ কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।

প্রার্থীর জন্য শর্তাবলী এবং জ্ঞাতব্য বিষয়সমূহ

- ০১। আবেদনপত্র 'রেজিস্ট্রার, কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কোটবাড়ী, কুমিল্লা' বরাবর আগামী ০৬/০৩/২০২৫ তারিখের মধ্যে (সরকারি ছুটির দিন ব্যতীত) অফিস চলাকালীন সময়ে (সকাল ৯.০০টা থেকে বিকাল ৫.০০টা) ডাকযোগে পৌছাতে হবে। নির্ধারিত সময়ের পর প্রাপ্ত কোন আবেদনপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ০২। প্রার্থীদের বিশ্ববিদ্যালয়ের নিজস্ব আবেদন ফরমে আবেদন করতে হবে। আবেদন ফরম বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইট (www.cou.ac.bd) থেকে সংগ্রহ করতে হবে।
- ০৩। (ক) প্রার্থীদেরকে সকল প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ ০১নং এবং ০২নং পদে ১০ (দশ) সেট এবং ০৩নং থেকে ১৩নং পদে ০৮ (আট) সেট আবেদনপত্র জমা দিতে হবে।
(খ) সকল পরীক্ষার সনদপত্র ও নম্বরপত্র, অভিজ্ঞতা ও প্রশিক্ষণ (যদি থাকে বা প্রযোজ্য ক্ষেত্রে), জাতীয় পরিচয়পত্র, অন্য সকল প্রকার মূল/সাময়িক সনদপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি (প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তার নামসহ সীলযুক্ত) আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।
(গ) পাসপোর্ট সাইজের ০৪ (চার) কপি রঙিন সত্যায়িত ছবি (প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তার নামসহ সীলযুক্ত) মূল আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।
(ঘ) প্রার্থীকে আবেদনপত্রের সাথে নিজ ঠিকানা সম্বলিত ১০ (দশ) টাকার ডাকটিকিট সমেত ফেরত খাম অবশ্যই সংযুক্ত করতে হবে।
- ০৪। গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, প্রবিধি-২ শাখা কর্তৃক ৩০ ডিসেম্বর ২০২৪ তারিখের স্মারক নং- ০৭.০০.০০০০.১৭২.৩৭.০০৩.১৫-৩৬২ মোতাবেক কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ে বর্ণিত পদে আবেদনের জন্য প্রার্থীকে জনতা ব্যাংক লিমিটেড এর যেকোন শাখা হতে ১নং থেকে ১৩নং পদে ২০০/- (দুইশত) টাকার সংগৃহীত ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে। ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার রেজিস্ট্রার, কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কুমিল্লা বরাবর, জনতা ব্যাংক লিমিটেড, কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয় শাখা, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর অনুকূলে হতে হবে। আবেদনপত্রে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার নং, টাকার পরিমাণ ও তারিখ উল্লেখ করতে হবে।
- ০৫। চাকরির প্রার্থীদেরকে অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে। আবেদনকারীর আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের রেজিস্ট্রার/প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয় রেজিস্ট্রার বরাবর অগ্রায়িত হলে অথবা কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক সরবরাহকৃত মূল আবেদনপত্রে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর ও সিল সমেত Forwarded বা অগ্রায়িত শব্দটি লেখা থাকলে তা যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন বলে বিবেচিত হবে।
- ০৬। মুক্তিযোদ্ধা/শহিদ মুক্তিযোদ্ধা ও বীরোদ্ভব সন্তান/ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী/শারীরিক প্রতিবন্ধী ও তৃতীয় লিঙ্গ প্রার্থীদের সর্বশেষ প্রজ্ঞাপন (নং- ০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.০১৪.২৪-১৪১, তারিখ : ২৩ জুলাই ২০২৪) অনুযায়ী উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের সনদপত্রসহ আবেদনপত্র দাখিল করতে হবে।
- ০৭। ত্রুটিপূর্ণ/অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে এবং প্রাপ্ত আবেদনপত্র বাছাই ও নিয়োগের ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।
- ০৮। প্রত্যেক প্রার্থীকে প্রার্থীত পদের নাম এবং মুক্তিযোদ্ধা/শহিদ মুক্তিযোদ্ধা ও বীরোদ্ভব সন্তান/ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী/শারীরিক প্রতিবন্ধী ও তৃতীয় লিঙ্গ প্রার্থীর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য অংশটি খামের উপরে স্পষ্ট করে লিখতে হবে।
- ০৯। প্রাপ্ত দরখাস্তসমূহ প্রাথমিক বাছাইয়ের পর কেবলমাত্র যোগ্য প্রার্থীদেরকে লিখিত ও সাক্ষাৎকারে ডাকা হবে। নির্বাচনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।
- ১০। বিভাগীয় এবং সরকারি প্রতিষ্ঠানে কর্মরত প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য। অধিকতর যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের ক্ষেত্রে যে কোন একটি শর্ত শিথিল করা যেতে পারে।
- ১১। কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে কর্তৃপক্ষ প্রকাশিত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি আংশিক বা সম্পূর্ণ বাতিল/সংশোধন এবং পদের সংখ্যা বাড়ানো/কমানোর ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
- ১২। আবেদনকারীদের অবশ্যই আবেদনপত্রে তার শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল সার্টিফিকেট ও ডিগ্রি উল্লেখ করতে হবে। এরূপ কোন তথ্য গোপন করলে বা উল্লেখ না করলে ভবিষ্যতে তার পরীক্ষা পাশের সার্টিফিকেট নথিতে সংযুক্ত করা হবে না এবং বিধি অনুযায়ী প্রশাসনিক ব্যবস্থা নেওয়া হবে। এছাড়াও পদোন্নতি নীতিমালায় বর্ণিত সুবিধা প্রদান করা হবে না।
- ১৩। বিশ্ববিদ্যালয়ে নিয়োগের জন্য চাহিত যোগ্যতার চেয়ে উচ্চতর ডিগ্রিতে অধ্যয়নের জন্য কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমতি প্রাপ্ত হলেও তা পরবর্তী আপগ্রেডেশনের জন্য প্রযোজ্য হবে না, তবে নতুন নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির আলোকে উচ্চতর পদে আবেদনের জন্য বিবেচনা করা যাবে। কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমতি প্রাপ্ত না হয়ে কোন ডিগ্রি অর্জন করলে তা আপগ্রেডেশন বা প্রমোশন কোনটির জন্য বিবেচনা করা যাবে না। এ বিশ্ববিদ্যালয়ে নিয়োগের পূর্বে কোন পদের জন্য চাহিত যোগ্যতার অতিরিক্ত যোগ্যতা থাকলে এবং আবেদনে উল্লেখ থাকলে তা পরবর্তী আপগ্রেডেশনের জন্য প্রযোজ্য হবে।
- ১৪। কোন প্রকার তদবির, সুপারিশ প্রার্থীর অযোগ্যতা বলে বিবেচিত হবে।



(মোঃ মজিবুর রহমান মজুমদার)
রেজিস্ট্রার
কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কুমিল্লা।