প্রক্টর অফিস
কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়
কুমিল্লা-৩৫০৬

স্মারক নং-কু.বি./প্রক্টর/২০২৫/০২ তারিখ: ২০/০৩/২০২৫খ্রি.

জরুরি বিজ্ঞপ্তি

সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয় ২৬/০৩/২০২৫খ্রি. থেকে ১২/০৪/২০২৫খ্রি. পর্যন্ত মহান স্বাধীনতা ও জাতীয় দিবস, শব-ই-কদর, জুমাতুল বিদা, ঈদ-উল-ফিতর এর ছুটির সময়ে শিক্ষার্থীদের নিম্নোক্ত নির্দেশনাবলী পালন করতে বলা হলো:

১. বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের অনুমতি ব্যতীত ছুটিকালীন বহিরাগত কোন মটর সাইকেল/গাড়ি/যানবাহন বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রবেশ করতে পারবে না।

২. শিক্ষার্থীদের বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রবেশের জন্য আইডি কার্ড প্রদর্শন করতে হবে।

৩. ক্যাম্পাসে বহিরাগতদের প্রবেশ সম্পূর্ণ নিষেধ।

৪. প্রশাসনিক ভবন ও একাডেমিক ভবনে শিক্ষার্থীদের প্রবেশ নিষেধ। তবে বিশেষ প্রয়োজনে সংশ্লিষ্ট বিভাগের সভাপতির অনুমতি সাপেক্ষে এন্ট্রি খাতায় স্বাক্ষর করে প্রবেশ করা যেতে পারে।

৫. ছাত্রী হলসমূহের গেট সন্ধ্যা ৭:০০ টায় বন্ধ হবে। অতি প্রয়োজনে হল প্রভোস্টের অনুমোদনক্রমে প্রবেশ ও বাহির হতে পারবে।

২০/৩/২০২৫

(অধ্যাপক ড. মোঃ আবদুল হাকিম
প্রক্টর
কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কুমিল্লা।)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১। **ডিন** (বিজ্ঞান/কলা ও মানবিক/সামাজিক বিজ্ঞান/আইন/প্রকৌশল/বিজনেস স্টাডিজ) অনুষদ, কু.বি.।
২। **বিভাগীয় প্রধান/ভারপ্রাপ্ত বিভাগীয় প্রধান** (গণিত/পদার্থবিজ্ঞান/পরিসংখ্যান/রসায়ন/ফার্মেসী/ইংরেজি/বাংলা/অর্থনীতি/লোক প্রশাসন/নৃবিজ্ঞান/প্রত্নতত্ত্ব/গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা/ব্যবস্থাপনা শিক্ষা/এআইএস/মার্কেটিং/ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং/সিএসই/আইসিটি ও আইন) বিভাগ, কু.বি.।
৩। **প্রভোস্ট** (কাজী নজরুল ইসলাম/শহীদ ধীরেন্দ্রনাথ দত্ত/নওয়াব ফয়জুন্নেছা চৌধুরাণী/বিজয়-২৪/সুনীতি শান্তি) হল, কু.বি.।
৪। প্রক্টর, কু.বি.।
৫। পরিচালক, আইকিউএসি/ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা/পরিবহন প্রশাসক, কু.বি.।
৬। **দপ্তর/শাখা প্রধান** (পরিচালকের কার্যালয় (অর্থ ও হিসাব)/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন দপ্তর/কেন্দ্রীয় লাইব্রেরি কার্যালয়/ প্রকৌশল দপ্তর/পরিচালকের কার্যালয় (নেটওয়ার্কিং এন্ড আইটি)/শারীরিক শিক্ষা কার্যালয়/জনসংযোগ কার্যালয়/নিরাপত্তা শাখা/এস্টেট শাখা/সংস্থাপন শাখা/একাডেমিক শাখা/কাউন্সিল শাখা/কেন্দ্রীয় স্টোর/পরিবহন পুল/মেডিক্যাল সেন্টার/কেন্দ্রীয় মসজিদ), কু.বি.।

অনুলিপি:

১। পিএস টু ভিসি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
২। পিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
৩। পিএ টু ট্রেজারার (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
৪। অফিস কপি।